



LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Ministère de l'Énergie et de
l'Aménagement du territoire

Département de l'aménagement
du territoire



Le GIE LERAS Luxembourg European Research & Administration Support

recrute le poste de

Point de contact du programme ESPON au Luxembourg

(contrat de travail à temps partiel de 50% et à durée indéterminée)

Description de poste

Introduction

Le programme ESPON est un des quatre programmes interrégionaux (ou pan-européens) d'Interreg dans le cadre de la Coopération Territoriale Européenne. L'objectif du programme est d'établir un réseau d'observation territoriale au niveau européen ainsi que de fournir à tous les niveaux aux décideurs politiques de nouvelles connaissances sur les incidences territoriales des politiques sectorielles et les tendances territoriales en Europe. Le programme réunit les Etats membres de l'Union européenne ainsi que les quatre pays partenaires d'Islande, de Liechtenstein, de la Norvège et de la Suisse. Le Département de l'aménagement du territoire du Ministère de l'Énergie et de l'Aménagement du territoire assume la fonction d'Autorité nationale du Luxembourg. (Pour plus d'informations, veuillez consulter www.espon.eu et www.espon.public.lu)

1. Missions du point de contact

Dans le cadre du programme ESPON sous la Coopération Territoriale Européenne, le Département de l'aménagement du territoire du Ministère de l'Énergie et de l'Aménagement du territoire a mandaté le Groupement d'intérêt économique "Luxembourg European Research & Administration Support" (GIE LERAS) pour la fonction de point de contact du Luxembourg. La mission principale du point de contact ESPON est de servir d'interface entre le programme ESPON et les acteurs luxembourgeois concernés (p.ex. ministères et administrations, communes et syndicats de communes, organisations transfrontalières, centres de recherche et l'Université du Luxembourg), en coordination avec l'Autorité nationale du Luxembourg. Il devra entre autres :

Activités relatives à la communication et à la promotion du programme ESPON

- Sensibiliser les acteurs luxembourgeois concernés quant aux activités du programme ESPON à travers de campagnes d'information générales ainsi que les conseiller et soutenir pour participer au programme ESPON ;
- Synthétiser et diffuser les résultats du programme ESPON aux acteurs luxembourgeois concernés à travers l'organisation d'événements et l'élaboration de publications ciblées;
- Assurer l'actualisation régulière du site internet www.espon.public.lu et la transmission ciblée d'informations (newsletter, brochures, etc.) ;

Activités au niveau du programme ESPON

- Assurer la représentation adéquate et correcte du Luxembourg dans les publications du programme ESPON (« fact checking »)
- Informer le programme ESPON des activités nationales et locales ;
- Assurer l'échange et la concertation avec les points de contact d'autres pays adhérents au programme ESPON ainsi que participer aux réunions du réseau des points de contact ESPON et, le cas échéant, à d'autres manifestations européennes ou nationales ;

Activités au niveau national et local

- Identifier les défis, les priorités et les besoins spécifiques des décideurs politiques nationaux et locaux en ce qui concerne les domaines de recherche du programme ESPON ;
- Assurer l'échange et la concertation avec les points de contacts luxembourgeois des programmes Interreg Grande Région, Interreg North-West Europe, Interreg Europe et URBACT/European Urban Initiative.
- Soutenir l'Autorité nationale du Luxembourg lors d'évènements divers au Luxembourg ;

2. Compétences

- Diplôme universitaire (master) en géographie, en sciences politiques, en sciences humaines ou similaire;
- Des connaissances dans le domaine de l'aménagement du territoire et de la politique de cohésion de l'Union européenne seront considérées comme un atout ;
- Très bonnes connaissances des langues anglaise, allemande, française et luxembourgeoise ;
- Aptitudes rédactionnelles ;
- Capacités analytiques et de synthèse ;
- Avoir le sens de l'initiative et être proactif ;
- Savoir communiquer et présenter en public ;
- Avoir un esprit ouvert et une sensibilité pour les enjeux interculturels ;
- Aisance relationnelle ;
- Maîtrise des outils informatiques courants (Word, Excel, Power Point, Outlook, etc.) ;
- Être prêt(e) à effectuer des déplacements réguliers à l'étranger (nuitées incluses).

3. Conditions d'emploi :

La personne recrutée sera employée par le GIE LERAS (www.leras.lu) sous le régime du droit privé luxembourgeois.

Le poste est à temps partiel de 50% (20 heures par semaine) et à durée indéterminée.

Le poste est à pourvoir dès que possible.

Veillez envoyer votre CV ainsi qu'une lettre de motivation par email à l'adresse suivante : info@leras.lu

La date limite de dépôt des candidatures est le **12 avril 2023**.

Pour toutes informations complémentaires, veuillez contacter Monsieur Frederick-Christoph Richters (Frederick-Christoph.Richters@mat.etat.lu, tél. : (00352) 247-86943).